

Befähigungsprogramm

Phase II – Entwicklung

Befähigungsmodule	Zielgruppen	Mögliche Inhalte
Workshop Einführung	- Vertreter*innen aller Nutzer*innengruppen	- Konkretisierung von beispielhaften Alltagsszenarien des Wissenstransfers mit dem Assistenzsystem - Sammlung erster Themen für Checklisten - Erarbeitung neuer Arbeitsprozesse und Formate zum Vorantreiben der Veränderung - Erarbeitung von Evaluationsmöglichkeiten für das erste halbe Jahr der Einführung
Workshop IT-IT	- IT-Support	- Einrichtung des Assistenzsystems - Sicherung des Regelbetriebs - Nutzerbegleitung - Verständnis von digitalem Wissensmanagement (s. Kompetenzprofil IT-Support)
Workshop Erstellung CL Benutzerschulung	- Erfahrene Instandhalter - Zentrale Koordination	Nutzer*innenschulung: Nutzer- und Autozensicht des Assistenzsystems Moderierte Workshops & Feldbegehung: - Vorstellung des Assistenz-Einsatzes - Erarbeitung erster Checklisten und Entwürfe des Redaktionsprozesses - Feldbegehung - Nachbereitung der ersten Checklisten & Identifikation weiterer Themen für Assistenzinhalte
Coaching ZK	- Zentrale Koordination	- Sensibilisierung für die sprachliche Prüfung - Möglichkeiten der Motivation der Instandhalter
Workshop Austausch⁴	- Erfahrene Instandhalter	- Austausch erster Checklisten, gegenseitige Prüfung (moderiert) - Initialisierung eines Redaktionsleitfadens
	- Zentrale Koordination	- Sensibilisierung für die sprachliche Prüfung - Möglichkeiten der Motivation der Instandhalter
	- Erfahrene Instandhalter - Zentrale Koordination	- Entwicklung eines Vorgehens zur Erstellung und Prüfung weiterer Assistenzinhalte
Workshop Arbeitsdokumentation	- Zentrale Koordination - IT-Support	- Workshop: Übertragbarkeit der Assistenzinhalte in vorhandene Excel- oder Word-Protokolle - Schulung: Übertragung durch die Zentrale Koordination